

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 30 «Золотая рыбка» г. Туапсе муниципального образования
Туапсинский район



СОГЛАСОВАНА

Исполняющий обязанности начальника
управления образования администрации
муниципального образования г. Туапсе
_____ Е.А. Зайцева



УТВЕРЖДЕНА

Заведующий МБДОУ ДС № 30
_____ Е.А. Ханжиян

Приказ № 590 от «30» 08 2023г.

СОГЛАСОВАНА

Педагогическим советом
МБДОУ ДС № 30
(протокол от 30.08.2023 г.)

**Программа развития МБДОУ ДС № 30 «Золотая рыбка» г. Туапсе
на 2023–2027 годы**

город Туапсе
2023 год

Паспорт программы развития

<p>Полное наименование организации</p>	<p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 30 «Золотая рыбка» г. Туапсе муниципального образования Туапсинский район</p>
<p>Документы, послужившие основанием для разработки программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"». 3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 5. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.
<p>Сведения о разработчиках</p>	<p>Ответственные: Ханжиян Елена Александровна, заведующий МБДОУ ДС № 30 «Золотая рыбка» г. Туапсе Бурыкина Юлия Александровна, секретарь Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБДОУ ДС № 30 «Золотая рыбка» г. Туапсе № 1-О от 09.01.2023 г.</p>
<p>Цели Программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение качества образовательных услуг в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности. 3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей. 4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации
<p>Комплексные задачи программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 2. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 3. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 4. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации. 5. Повышение безопасности в организации в отношении детей и

	<p>работников, посетителей.</p> <p>6. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.</p>
Основные направления развития организации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды. 2. Повышение эффективности системы дополнительного образования для детей и их родителей; получение лицензии на осуществление дополнительных образовательных услуг. 3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте, телеграмм-канале. 4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 5. Совершенствование системы охраны труда. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации. 7. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе нуждающимися в длительном лечении и т. д. 8. Открытие консультационного клуба «Счастливая семья» в рамках работы по программе «Азбука счастливой семьи» Д. Машковой.
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2027 год – 4 года
Порядок финансирования программы развития	<p>Средства субсидии на муниципальное задание.</p> <p>Целевые субсидии.</p> <p>Средства от приносящей доход деятельности</p>
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	<p>Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности.</p> <p>Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.</p> <p>Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>Обучение 90 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями района и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</p> <p>Обновление материально-технической базы на 40 %.</p> <p>Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации.</p> <p>«Закрытие» кадровых дефицитов за счет трудоустройства студентов.</p>
Ожидаемые результаты	Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке

реализации программы	<p>образовательных услуг.</p> <p>В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.</p> <p>Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.</p> <p>Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.</p> <p>Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства.</p> <p>Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.</p> <p>Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.</p> <p>Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере образования и успешно проходит МКДО</p>
Контроль реализации программы развития	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МБДОУ ДС № 30 «Золотая рыбка» г. Туапсе.</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет заведующий МБДОУ ДС № 30 «Золотая рыбка» г. Туапсе</p>

Информационная справка об организации

Сведения об организации. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 30 «Золотая рыбка» г. Туапсе муниципального образования Туапсинский район (сокращенное наименование Учреждения: МБДОУ ДС № 30 Золотая рыбка г. Туапсе (далее - детский сад, организация).

Детский сад был открыт в апреле 1977 г., как Детское дошкольное учреждение № 10 рыбколхоза «Родина».

Детский сад находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании. Имеется собственная территория для прогулок, 6 обустроенных прогулочных веранд, игровое и спортивное оборудование, отличительной особенностью детского сада является хорошее озеленение.

Материально-техническая база организации. Имеется кабинет заведующего, методический кабинет, кабинет музыкального руководителя, кабинет для экспериментальной деятельности «Любознайка», кабинет заведующего хозяйством, пищеблок, 6 групповых комнат, музыкальный зал, прачечная, подсобные кладовые.

Режим работы организации: пятидневная рабочая неделя (выходной: суббота, воскресенье), с 7.30 до 18.00. Длительность пребывания детей составляет 10,5 часов.

Сведения о воспитанниках. В настоящее время в организации функционирует 4 группы воспитанников, из них:

- Смешанная группа раннего возраста (1-3 года)
- Младшая-средняя группа 3-5 лет
- Старшая группа (5-6 лет)
- Подготовительная группа (6-7 лет)

Характеристика окружающего социума. Социальное взаимодействие детского сада:

- Взаимодействие с МБОУ СОШ № 4 им. им. И. Н. Чабанова г. Туапсе обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.
- Специалисты МБУЗ «Туапсинская районная больница №1» — Детская поликлиника» обеспечивают профессиональное медицинское обслуживание детей детского сада, проводят мониторинг уровня здоровья детей, лечебно-профилактические мероприятия с детьми, консультации для родителей.
- Совместно с Детской библиотекой им. Н. Островского, МБОУ ДО ЭБЦ г. Туапсе детский сад проводит литературные и познавательные мероприятия.
- Детский сад является базой для проведения педагогической практики студентов Туапсинского социально-педагогического колледжа.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов. Общее количество педагогических работников – 6 человек (старший воспитатель, воспитатели групп)

Характеристика достижений организации.

Педагоги детского сада участвуют в конкурсах профессионального мастерства муниципального уровня, регулярно выступают на районных методических объединениях, краевых семинарах по обмену опытом. С 2023 года детский сад является базой для проведения педагогической практики студентов. С 2020 года учреждение является федеральной пилотной площадкой по работе с детьми раннего возраста «Первые шаги».

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность деятельности детского сада за 2020-2023;
- потенциал развития детского сада на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего	Оценка перспектив развития с учетом
--	-------------------------------------

потенциала		изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий профессиональный уровень педагогических кадров	Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности. Неудобное месторасположение детского сада	Повышение квалификации, используя очные, заочные или дистанционные формы обучения, а также внутрикорпоративное обучение	Профессиональное выгорание, косвенным образом влияющее на стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии
Использование инновационных подходов к организации методической работы, оснащение методического кабинета необходимой оргтехникой (ноутбук, цветной принтер) мультимедийное оборудование музыкального зала	Наличие в коллективе педагогов, использующих традиционные подходы к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Низкая мотивация педагогов к ведению дополнительной деятельности
Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада. Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития

Проблемы, выявленные в организации образовательной деятельности ДОУ:

- в связи с переходом на федеральную образовательную программу педагоги испытывают затруднения методического характера и недостаток практического опыта;
- современные инновационные технологии применяются воспитателями не в системе, педагоги недостаточно транслируют опыт применения современных методов обучения и воспитания дошкольников;

- недостаточное внимание уделяется индивидуальным особенностям дошкольникам;
- идет вытеснение игры как основного вида деятельности дошкольника; неготовность педагогов организовывать образовательный процесс на основе учета интересов и потребностей детей;
- преобладание репродуктивных форм организации образовательного процесса, тормозящих раскрытию индивидуальности и творческого потенциала воспитанника;
- несогласованность требований педагогов и родителей к воспитанию и развитию детей, недостаточная грамотность родителей в вопросах последовательного развития и воспитания детей.
- не в полной мере удовлетворяются запросы родителей в предоставлении дополнительных образовательных услуг.

Основные направления развития организации

1. Обновление развивающей предметно-пространственной среды (РППС).
2. Развитие системы дополнительного образования, введение дополнительных образовательных (в том числе платных) услуг для детей и их родителей.

Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной и художественной.

Направленность	Название образовательной программы	Возраст воспитанников			
		2-3	3-4	4-5	5-7
Физкультурно-спортивная	шахматы			+	+
Социально-гуманитарная	Интеллектуальное развитие	+	+	+	+
	Консультационные услуги для родителей				
Художественная	Эстетическое развитие	-	+	+	+

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте, Телеграмм, официального сайта ДОУ.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте, Телеграмм, официального сайта ДОУ. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;

- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;

- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- модернизация оборудования и технологических процессов на пищеблоке с целью снижения механических колебаний и излучений;

- обустройство комнаты отдыха, психологической разгрузки работников.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

7. Организация условия для пребывания детей, нуждающихся в особом питании.

Анализ ресурсов детского сада, необходимых для пребывания детей, нуждающихся в особом питании. Составления плана мер по улучшению условий необходимых для пребывания данной категории воспитанников. Разработка дорожной карты разных вариантов меню для детей с особыми потребностями в организации питания.

8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся (при наличии данной категории воспитанников).

Проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников-иностранцев и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс детского сада. Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

9. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

10. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-молодой педагог. Разработка дорожной карты и

локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и молодых педагогов. Контроль реализации программ наставничества.

11. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

12. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.

Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)					
1	Оценка состояния РППС	Старший воспитатель	Февраль 2024	Оформление аналитической справки	
2	Обновление плана модернизации РППС	Старший воспитатель	Март 2024	План	
3	Закупка и установка оборудования по плану	Заведующий	2024	Акты приемки	
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель заведующего	Январь – март 2024	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Старший воспитатель	Апрель 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного	Старший воспитатель Педагоги,	Май – август 2024	Образовательные программы по открываемым	

	образования	планирующие вести дополнительное образование		направлениям дополнительного образования	
4	Получение лицензии на ведение дополнительных образовательных услуг (в том числе платных)	Заведующий	Январь – май 2024	Лицензия на осуществление деятельности по организации дополнительных образовательных услуг	
3. Ведение госпаблика					
1	Мониторинг ведения госпаблика	Старший воспитатель	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения	Старший воспитатель	Январь 2024	План	
3	Обучение ответственного за ведение госпаблика	Заведующий	По плану мероприятий	Документы об обучении	
4. Цифровизация образовательного процесса					
1	Анализ доступных образовательных платформ	Старший воспитатель	Январь – февраль 2024	Оформление аналитической справки	
2	Проведение заседания педагогического совета	Старший воспитатель	Февраль 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Закупка оборудования	Заведующий хозяйством	Апрель – май 2024	Договор поставки и акт приема-передачи товара	
4	Установка оборудования, подготовка помещений	Заведующий хозяйством	Май – июнь 2024	Акт выполненных работ	
5	Повышение квалификации педагогов	Старший воспитатель	2024	Обучены 100% педагогов	
5. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью	Заведующий	Март 2024	Протокол	

	планирования развития системы охраны труда в детском саду				
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Старший воспитатель	Март 2024	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
3	Проведение аттестации рабочих мест педагогов дополнительного образования	Заведующий	Январь-февраль 2024	Протокол проведения аттестации рабочих мест	
6. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заведующий Завхоз	Январь 2024	Приказы Локальные нормативные акты детского сада	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заведующий хозяйством	Январь 2024	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заведующий хозяйством, старший воспитатель	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
7. Организация условий для пребывания детей, нуждающихся в особом питании					
1	Анализ ресурсов детского сада, необходимых для пребывания детей, нуждающихся в особом питании	Заведующий, старший воспитатель	Январь 2024	Справка	
2	Составления плана	Заведующий,	январь 2024	План мер	

	мер по созданию условий необходимых для пребывания детей, нуждающихся в особом питании	старший воспитатель			
3	Разработка и утверждение меню для детей с особыми потребностями в организации питания	Заведующий, кладовщик	Январь 2024	Меню для детей с особыми потребностями в организации питания	

8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся (при наличии данной категории воспитанников)

1	Выявление проблем адаптации воспитанников-иностранцев	Педагоги групп	Январь 2024	Доклад на совещании	
2	Разработка плана мероприятий по адаптации воспитанников	Старший воспитатель, педагоги	Февраль 2024	План	

9. Оптимизация работы кадровых ресурсов

1	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Заведующий, старший воспитатель	Февраль 2024	Перечень	
2	Разработка мер по повышению привлекательности работы в детском саду и ускоренной адаптации студентов к работе	Заведующий, старший воспитатель	Февраль-март 2024	План мер	
3	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Заведующий, старший воспитатель	По мере необходимости	Заклученные трудовые договоры со студентами	

10. Внедрение наставничества среди педагогических работников

1	Назначение куратора по	Заведующий	Февраль 2024	Приказ	
---	------------------------	------------	--------------	--------	--

	наставничеству педагогов				
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Старший воспитатель, куратор	Февраль-март 2023	Дорожная карта	
3	Ведение базы наставников и молодых педагогов. Разработка и реализации программ наставничества	Старший воспитатель, куратор	По графику дорожной карты	Отчет	
11. Ведение инновационной деятельности					
1	Введение консультационной программы «Азбука счастливой семьи»	Заведующий, старший воспитатель, специалист МКУ «КРО Туапсинского района» Е.С. Турутина	Январь – октябрь 2024	Инновационная площадка по реализации школы «Азбука счастливой семьи»	

Механизмы реализации программы развития

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.

3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.

4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.

5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.

6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей, взаимоотношений в области родитель-ребенок.

7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Повышение конкурентоспособности детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.

2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.

3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.

4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.

5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.

6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных профессиональных мероприятиях.

7. Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов, детей, имеющих особые потребности при организации питания.

8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Модернизация РППС	Обновление РППС на 60 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 80%. Прирост финансирования организации за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.

	Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
3. Ведение госпаблика	Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госпаблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика.
4. Цифровизация образовательного и управленческого процесса	Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.
5. Совершенствование системы охраны труда	Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
6. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
7. Создание условий для обучения детей, нуждающихся в особом питании	Питание организовано в соответствии с медицинским заключением
8. Адаптация воспитанников-иностранцев	Созданы условия для адаптации воспитанников-иностранцев
9. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в детском саду дольше 2-х лет.
10. Инновационная деятельность	Детский сад получил статус инновационной площадки по внедрению школы «Азбука счастливой семьи». Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта
11. Успешное выполнение показателей МКДО	По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество». Работники детского сада обучены по программе подготовки экспертов и успешно принимают участие в команде координаторов МКДО